



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

ORIGINALE

Determinazione Sindacale N° 11 del 30.05.2016

OGGETTO	PESATURA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE A SEGUITO DEL PROCESSO DI RIORGANIZZAZIONE DELLA STRUTTURA BUROCRATICA DELL'ENTE.
----------------	--

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO IL 03.06.2016

Atto n. del



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

IL SINDACO

Premesso:

che con deliberazione di G.M. n. 58 del 12.04.2016, esecutiva nelle forme di legge, sono state apportate modifiche al Regolamento degli Uffici e dei Servizi e all'assetto burocratico dell'Ente al fine di rendere l'attuale assetto strutturale più adeguato alle sopravvenute esigenze del territorio e al mutato contesto esterno, attraverso la rimodulazione dei Settori con conseguente modifica del funzionigramma;

che, in ossequio all'art. 12 del medesimo regolamento il quale prevede che la responsabilità del Settore viene assegnata dal Sindaco con propria determina motivata, avente natura fiduciaria, a personale dipendente del Comune di Partinico inquadrato in categoria "D", ai sensi dell'art. 8 e ss. CCNL del 31 marzo 1999 e s.m.i., tenuto conto dell'attività e dei programmi da realizzare, attitudine e competenza professionale necessaria, nonché dei risultati ottenuti nel corso delle gestioni precedenti, con proprie determinazioni in data 6 giugno ha proceduto alla nomina dei Responsabili di Settore;

che a ciascun Responsabile di Settore, titolare di posizione organizzativa, è attribuita, secondo quanto previsto dal vigente CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, una retribuzione di posizione e una di risultato;

che la retribuzione di posizione è correlata al peso attribuito alla posizione organizzativa ed è legata alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, mentre la retribuzione di risultato è correlata al raggiungimento degli obiettivi assegnati in sede di approvazione del PEG e alla valutazione dei risultati ottenuti effettuata dal Nucleo di Valutazione;

che oggi le strutture organizzative di massima dimensione risultano essere:

	Settori
1	RISORSE UMANE
2	ECONOMICO-FINANZIARIO
3	TRIBUTI
4	URBANISTICA – S.U.A.P. E SPORTELLO EUROPA
5	MANUTENZIONI E SERVIZI CIMITERIALI
6	LL.PP. E SERVIZI AMBIENTALI
7	SERVIZI ALLA PERSONA
STAFF	SEGRETERIA GENERALE
STAFF	POLIZIA MUNICIPALE

che il comma 1 dell'articolo 10 del CCNL del 31.3.99 stabilisce che tale retribuzione di posizione assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

compenso per lavoro straordinario, e che pertanto non può essere inferiore alle competenze ed indennità assorbite, mentre i successivi commi 2 e 3 disciplinano la retribuzione di posizione e di risultato attribuita graduata in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;

Ritenuto opportuno, a seguito delle suddette modifiche nella struttura burocratica dell'Ente che hanno portato ad un ridimensionamento delle strutture organizzative di massima dimensione, rideterminare la pesatura delle stesse tenendo conto dei criteri approvati con deliberazione di G.M. n. 65 del 15/03/2007 per la valutazione delle posizioni organizzative;

Tenuto conto del grado di strategicità, del grado di complessità delle procedure, dell'indice di rischio, della complessità organizzativa e della complessità gestionale delle posizioni organizzative sulla base dei criteri di valutazione approvati con la predetta deliberazione;

Dichiarato che la valutazione di posizione mira a definire il grado di complessità connesso alle funzioni attribuite ad una specifica posizione di lavoro, prescindendo dalle prestazioni effettivamente erogate dal soggetto che ricopre tale posizione;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 s.m.i. e, in particolare, l'art. 107 che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- il D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- il vigente CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Per le motivazioni sopra esposte che qui si intendono ripetute e trascritte,

DETERMINA

1. Di attribuire alle attuali strutture organizzative di massima dimensione la seguente pesatura:

SETTORI	Grado di strategicità: da 1 a 8;	Grado di Complessità delle procedure: da 1 a 8	Indice di rischio: da 1 a 4	Complessità organizzativa: da 5 a 19	Complessità gestionale: da 6 a 26	TOTALE	
N. 1 - SETTORE RISORSE UMANE	8	8	4	19	26	65	100%
N. 2 - SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO	8	8	4	19	26	65	100%



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

N. 3 - SETTORE TRIBUTI	8	8	4	17	25,4	62,4	96%
N. 4 - SETTORE URBANISTICA - S.U.A.P. E SPORTELLO EUROPA	8	6	3	13	22	52	80%
N. 5 - SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI CIMITERIALI	8	6	4	12	22	52	80%
N. 6 - SETTORE LL.PP. E SERVIZI AMBIENTALI	8	8	4	19	26	65	100%
N. 7 SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA	8	8	4	19	26	65	100%
SETTORE DI STAFF: POLIZIA MUNICIPALE	8	8	4	19	26	65	100%
SETTORE DI STAFF: SEGRETERIA GENERALE	8	6	3	13	22	52	80%

2. Di **determinare**, coerentemente con le previsioni del CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente, l'importo massimo della retribuzione di risultato di ciascun Responsabile di Settore nella misura pari al 25% della retribuzione di posizione allo stesso attribuita, da liquidare, previa disposizione del Sindaco, in misura proporzionale al punteggio di valutazione del risultato espresso dal Nucleo di Valutazione.
3. Di **dare mandato** al Responsabile del Settore Risorse Umane di procedere agli adempimenti gestionali derivanti dal presente provvedimento.
4. Di **notificare** la presente a tutti i Responsabili dei Settori.



Il Sindaco
Dott. Salvatore Lo Biundo



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro
